

Приложение
к приказу управления
административно-технического
контроля Калужской области

от «17» декабря 2020 № 132-20

Программа
профилактики нарушений обязательных требований, предусмотренных
частями 1.4 и 16 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 № 69 - ФЗ «О внесении
изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», правилами
перевозок пассажиров и багажа легковым такси, а также требований в обеспечении
доступности для инвалидов объектов транспортной инфраструктуры и
предоставляемых услуг на 2021 год и на долгосрочный период 2022 - 2023 годы

Наименование Программы	Программа профилактики нарушений обязательных требований, предусмотренных частями 1.4 и 16 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 № 69 - ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также правил перевозок пассажиров и багажа легковым такси, а также требований в обеспечении доступности для инвалидов объектов транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг на 2021 год и на долгосрочный период 2022 - 2023 годы (далее – Программа)
Правовые основания разработки Программы	<p>Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».</p> <p>Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 года № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»</p> <p>Стандарт комплексной профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям, утвержденный протоколом заседаний проектного комитета приоритетной программы «Реформа контрольной и надзорной деятельности» от 27.03.2018 № 2</p>
Разработчик Программы	Управление административно-технического контроля Калужской области (далее – Управление)
Вид осуществляемого контроля	Программа реализуется по следующим видам контроля: - региональный государственный контроль за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (перевозчиками) требований, предусмотренных частями 1.4 и 1.6 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 № 69 - ФЗ «О

	<p>внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также правил перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Калужской области;</p> <p>- государственный контроль за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг при осуществлении регионального государственного контроля за осуществлением перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Калужской области.</p>
Цели Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законам ценностям в подконтрольной сфере. 2. Предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований). 3. Создание инфраструктуры профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям. 4. Устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований. 5. Формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения подконтрольных хозяйствующих субъектов. 6. Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности. 7. Повышение эффективности осуществления контрольно-надзорной деятельности.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения. 2. Устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований. 3. Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов и присвоенного им уровня риска, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов. 4. Повышение уровня правовой грамотности руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих выполнение обязательных требований в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси. 5. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы. 6. Повышение квалификации кадрового состава Управления. 7. Создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий. 8. Проведение мониторинга подконтрольной среды и регулярной ревизии обязательных требований для принятия своевременных мер к обеспечению реального влияния на уровень их соблюдения.
Сроки и этапы	2021 год (краткосрочный период) 2022 - 2023 годы

реализации Программы	(долгосрочный период), без разделения на этапы
Источники финансирования	Средства областного бюджета
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уменьшение общего числа нарушений обязательных требований, выявляемых при проведении государственного контроля (надзора) в отношении подконтрольных хозяйствующих субъектов. 2. Снижение нарушений требований обеспечения безопасности перевозок пассажиров и багажа легковым такси. 3. Снижение нарушений требований обеспечения доступности для инвалидов предоставляемых услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси. 4. Увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов, мотивированных к добросовестному поведению. 5. Уменьшение административной нагрузки на подконтрольные субъекты.

Раздел 1. Анализ и оценка текущего состояния подконтрольной среды

1. Вид осуществляемого контроля.

Управление административно-технического контроля Калужской области является уполномоченным органом исполнительной власти Калужской области по осуществлению:

- регионального государственного контроля за соблюдением перевозчиками обязательных требований в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси;
- государственного контроля (надзора) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг при осуществлении регионального государственного контроля за осуществлением перевозок пассажиров и багажа легковым такси.

2. Обзор по видам контроля.

Подконтрольные субъекты - юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси на территории Калужской области.

2.1 Обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля:

В соответствии с пунктом 1-3 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 69-ФЗ) легковое такси должно соответствовать следующим обязательным требованиям:

- иметь на кузове (боковых поверхностях кузова) цветографическую схему, представляющую собой композицию из квадратов контрастного цвета расположенных в шахматном порядке;
- в случаях предусмотренных законодательством Калужской области иметь соответствующую цветовую гамму кузова легкового такси;
- иметь на крыше опознавательный фонарь оранжевого цвета;
- быть оборудовано таксометром в случае, если плата за пользование легковым такси определяется в соответствии с показаниями таксометра на основании тарифов исходя из фактического расстояния перевозки и (или) фактического времени

пользования легковым такси;

В соответствии с пунктами 2 и 3 части 16 статьи 9 Федерального закона № 69-ФЗ:

- водитель легкового такси должен иметь общий водительский стаж не менее трех лет;
- обеспечивать техническое обслуживание и ремонт легковых такси;
- проводить контроль технического состояния легковых такси перед выездом на линию;
- обеспечивать прохождение водителями легковых такси предрейсового медицинского осмотра.

В соответствии с пунктом 91 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2020 № 1586 (далее – Правила перевозок), на передней панели легкового такси справа от водителя размещается следующая информация:

- а) полное или сокращенное наименование, адрес и номера контактных телефонов фрахтовщика, номер выданного фрахтовщику разрешения на осуществление деятельности по перевозке легковым такси, срок действия указанного разрешения, наименование органа, выдавшего указанное разрешение;
- б) тарифы за пользование легковым такси.

В соответствии с подпунктом г) пункта 82 Правил перевозок фрахтовщик выдает фрахтователю, в том числе в форме электронного документа, кассовый чек или чек, сформированный в соответствии со статьей 14 Федерального закона «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», подтверждающие оплату пользования легковым такси.

В соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 Порядка обеспечения условий доступности для пассажиров из числа инвалидов транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, автовокзалов, автостанций и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденного приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 01.12.2015 № 347 перевозчики обязаны обеспечивать пассажирам из числа инвалидов условия доступности услуг в соответствии с требованиями законодательства.

2.2 Количество подконтрольных субъектов (по состоянию на 15.12.2020).

Согласно Реестру выданных разрешений, деятельностью по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Калужской области осуществляют 335 хозяйствующих субъектов	из них:	- 50 юридических лиц (организаций)
		- 285 индивидуальных предпринимателей

Количество выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси*	2019	1066 разрешений
	2020	743 разрешения
Общее количество действующих разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси**	2019	3727 разрешений
	2020	2957 разрешений

* Законодательством Калужской области не установлены квоты на количество выдаваемых разрешений, на установление максимального количества легковых такси в регионе. Выдача разрешения, дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси осуществляется на безвозмездной основе.

** В настоящее время Правительством Калужской области расторгнуты соглашения о взаимодействии в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси с регионами Российской Федерации, предполагающие выдачу разрешений перевозчикам из других регионов.

2.3 Данные о проведенных контрольных мероприятиях.

Год	Проведено проверок	Результаты проверки
2020	2 – проверки (плановые выездные).	По результатам проверок выявлены следующие нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований: - осуществление перевозок пассажиров с нарушениями требований о проведении контроля технического состояния легковых такси перед выездом на линию (подпункт б) пункта 3 части 16 статьи 9 части Закона от 21.04.2011 № 69-ФЗ); - осуществление перевозок пассажиров с нарушениями требований по обеспечению прохождения водителями легковых такси предрейсового медицинского осмотра (подпункт в) пункта 3 части 16 статьи 9 части Закона от 21.04.2011 № 69-ФЗ); - отсутствие на предоставленных для осмотра транспортных средств на крыше опознавательного фонаря оранжевого цвета (подпункт г) пункта 1 части 16 статьи 9 части Закона от 21.04.2011 № 69-ФЗ); - отсутствие в транспортных средствах такси дублирование необходимой для пассажиров из числа инвалидов информации надписей, другой текстовой информации выполненными крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечным шрифтом Брайля (подпункт г) пункта 3, подпункт г) пункта 6 «Порядка обеспечения условий доступности для пассажиров из числа инвалидов транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного транспорта

		и городского наземного электрического транспорта, автовокзалов, автостанций и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи» утвержденного приказом Минтранса России от 01.12.2015 № 347.
--	--	--

2.4. Профилактические мероприятия, проведенные за отчетный период.

2.4.1. Размещение на официальном сайте Управления в сети «Интернет», с описанием круга лиц, в отношении которых устанавливаются обязательные требования, перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов в сфере перевозок пассажиров и багажа легковыми такси. Перечни правовых актов находятся в актуальном состоянии.

2.4.2. Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований по направлениям: демонстрация проблемных вопросов в соблюдении обязательных требований, рекомендации по действиям подконтрольных субъектов, обеспечивающих такое соблюдение, разъяснение содержания имеющихся обязательных требований и порядка их применения.

2.4.2.1. Проведение в формате непосредственного взаимодействия Управления с подконтрольными субъектами публичных мероприятий, в ходе которых до подконтрольных субъектов доводилась информация по вопросам соблюдения обязательных требований, доводились результаты правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности Управления, с указанием наиболее часто выявляемых нарушений обязательных требований с предложениями по устранению причин и условий, способствующих их совершению (28.01.2020, 26.11.2020 – публичные обсуждения, а также проведен 08.09.2020 – «круглый стол»).

2.4.2.2. Проведение на постоянной основе разъяснительной и консультационной работы по предоставлению подконтрольным субъектам рекомендаций по поставленным ими вопросам соблюдения обязательных требований, по вопросам касающихся осуществления контрольно-надзорной деятельности, а также в целях распространения образцов эффективного, законопослушного поведения. Рекомендации и консультации предоставлялись письменно, устно, в том числе посредством телефонной связи, а также с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет». Разъяснение перевозчикам обязательных требований и правил осуществлялось при выдаче разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, а также в ходе участия в проводимых ГИБДД рейдовых мероприятиях по такси.

2.4.2.3. Разработка руководств по соблюдению обязательных требований законодательства в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Калужской области (актуализированы 01.09.2020). Руководства размещены на официальном сайте Управления в сети «Интернет».

2.4.3. Регулярное обобщение правоприменительной практики осуществления деятельности регионального государственного контроля и размещение на официальном сайте в сети Интернет соответствующих сообщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.

2.4.4. Использование Управлением проверочных листов (списков контрольных вопросов) при проведении проверок, а также применение их для самопроверки подконтрольных субъектов.

2.5 Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

В рамках осуществления Управлением контроля, в 2020 году, выявлялись следующие типичные нарушения обязательных требований законодательства:

- осуществление перевозок пассажиров с нарушениями требований о проведении контроля технического состояния легковых такси перед выездом на линию;
- осуществление перевозок пассажиров с нарушениями требований по обеспечению прохождения водителями легковых такси предрейсового медицинского осмотра.

Указанные нарушения требований могут повлечь за собой:

- риск гибели и причинения вреда здоровью человека;
- риск материального ущерба.

В целях недопущения подобного рода нарушений обязательных требований, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси рекомендовано организовать надлежащий контроль, а именно:

- а) обеспечивать техническое обслуживание и ремонт легковых такси;
- б) проводить контроль технического состояния легковых такси перед выездом на линию;
- в) обеспечивать прохождение водителями легковых такси предрейсового медицинского осмотра;
- г) организовать при приеме на работу проверку у водителей общего водительского стажа.

Наряду с вышеуказанными нарушениями обязательных требований в меньшей степени выявлялись следующие нарушения:

- отсутствие в салоне легкового такси информации, предусмотренной Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;
- отсутствие на транспортном средстве, используемом для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа, цветографической схемы легкового такси и (или) опознавательного фонаря на крыше указанного транспортного средства.

По указанным нарушениям подконтрольным субъектам рекомендовано усилить контроль при выпуске легкового такси на линию.

Раздел 2. Основные цели и задачи проведения профилактической работы

1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований законодательства (снижение числа нарушений обязательных требований) в сфере деятельности оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Калужской области;
- устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований законодательства в области перевозок пассажиров и багажа легковым такси;
- мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному и ответственному отношению к выполнению требований законодательства регулирующего деятельность легкового такси.

2. Проведение профилактических мероприятий позволит решить следующие задачи:

- создать систему профилактики правонарушений в области перевозок пассажиров и багажа легковым такси;
- создать систему правового информирования заинтересованных хозяйствующих субъектов о действующей нормативной правовой базе по регулированию общественных отношений в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси;
- оценить состояние подконтрольной среды;
- сформировать единое понимание обязательных требований у всех подконтрольных субъектов.

Раздел 3. Перечень программных мероприятий

1. Подготовка и размещение на официальном сайте Управления в сети «Интернет», с описанием круга лиц, в отношении которых устанавливаются обязательные требования, перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов в сфере перевозок пассажиров и багажа легковыми такси.

1.1. Актуализация обязательных требований, размещение на официальном сайте Управления комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, о сроках и порядке вступления их в действие.

2. Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований по направлениям: демонстрация проблемных вопросов в соблюдении обязательных требований, рекомендации по действиям подконтрольных субъектов, обеспечивающих такое соблюдение, разъяснение содержания имеющихся обязательных требований и порядка их применения.

2.1. Проведение публичных мероприятий по вопросам соблюдения обязательных требований, с доведением результатов правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности Управления, с указанием наиболее часто выявляемых нарушений обязательных требований с предложениями по устранению причин и условий, способствующих их совершению.

2.2. Проведение на постоянной основе разъяснительной и консультационной работы по предоставлению подконтрольным субъектам рекомендаций по поставленным ими вопросам соблюдения обязательных требований, по вопросам касающихся осуществления контрольно-надзорной деятельности, а также в целях распространения образцов эффективного, законопослушного поведения.

2.3. Разработка и поддержание в актуальном состоянии руководства по соблюдению обязательных требований законодательства в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Калужской области, с опубликованием на официальном сайте Управления в сети «Интернет».

3. Обеспечение регулярного обобщения правоприменительной практики осуществления деятельности регионального государственного контроля и размещение на официальном сайте в сети Интернет соответствующих сообщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься

юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.

4. Использование Управлением проверочных листов (списков контрольных вопросов) при проведении проверок, а также применение их для самопроверки подконтрольных субъектов.

5. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2. Федерального Закона 26.12.2008 № 294-ФЗ, если иной порядок не установлен указанным законом.

6. Рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований.

План мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований на 2021 год:

№ п/п	Наименование мероприятия по профилактике нарушений	Периодичность проведения/ Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты проведенных мероприятий
1.	Размещение на официальном сайте управления перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора), а также текстов соответствующих нормативных правовых актов, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований.	На постоянной основе Актуализация по мере внесения изменений.	Должностные лица отдела по работе с территориями Управления	- повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях; - снижение рисков причинения вреда жизни и здоровью людей в подконтрольной сфере общественных отношений

2.	Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований.	В течение года	Должностные лица отдела по работе с территориями Управления и территориальных отделов Управления №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7.	- обеспечение единообразия понимания подконтрольными субъектами обязательных требований; - повышение прозрачности деятельности Управления
2.1.	Проведение публичных мероприятий по вопросам соблюдения обязательных требований.	Ежеквартально, в соответствии с планом проведения публичных мероприятий	Должностные лица отдела по работе с территориями Управления, также руководители территориальных отделов Управления №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7.	- обеспечение единообразия понимания подконтрольными субъектами обязательных требований; - обеспечение устойчивого диалогового взаимодействия с поднадзорными субъектами и повышение уровня доверия к контрольному органу

2.2.	Проведение консультационной работы по предоставлению подконтрольным субъектам рекомендаций по поставленным ими вопросам соблюдения обязательных требований, по вопросам касающимся осуществления контрольно-надзорной деятельности, а также в целях распространения образцов эффективного, законопослушного поведения.	В течение года	Должностные лица отдела по работе с территориями Управления и территориальных отделов Управления №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7.	- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов в вопросах соблюдения обязательных требований; - обеспечение эффективности контроля за соблюдением обязательных требований
2.2.1.	Участие в рейдовых мероприятиях ГИБДД, проводимых в рамках контроля за безопасностью дорожного движения, с целью проведения профилактической работы среди лиц, оказывающих услуги по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, по доведению и разъяснению положений законодательства, содержащих обязательные требования, с вручением соответствующих информационных материалов (памяток).	Ежемесячно (в соответствии с графиками проведения рейдовых мероприятий сотрудниками ГИБДД)	Должностные лица отдела по работе с территориями Управления и территориальных отделов Управления №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7.	- снижение уровня нарушений обязательных требований со стороны подконтрольных субъектов и водителей легкового такси
2.3.	Разработка и поддержание в актуальном состоянии руководства по соблюдению обязательных требований законодательства в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Калужской области, с	По мере внесения на законодательном уровне изменений в обязательные требования	Должностные лица отдела по работе с территориями Управления	- обеспечение единообразия понимания подконтрольными субъектами обязательных требований.

	опубликованием на официальном сайте Управления в сети «Интернет».			
3	Регулярное обобщение практики осуществления государственного контроля и размещение на официальном сайте управления соответствующих обобщений	Обобщение результатов правоприменительной практики ежеквартально. Годовой доклад о правоприменительной практике (срок размещения доклада до 01.03.2021)	Должностные лица отдела по работе с территориями Управления	- обеспечение максимальной открытости контрольно-надзорной деятельности - повышение эффективности осуществления контрольно-надзорной деятельности.
4	Объявление юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии со статьёй 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».	При наличии информации о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований	Должностные лица отдела по работе с территориями Управления и территориальных отделов Управления №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7.	- минимизация возможных рисков нарушения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований; - формирование модели мотивации поднадзорных субъектов к добросовестному поведению подконтрольных субъектов к добросовестному поведению и сознательному соблюдению обязательных требований.
5	Использование Управлением проверочных листов (списков контрольных вопросов) при проведении проверок, а также применение их для самопроверки подконтрольных субъектов, посредством размещения на официальном сайте	При проведении проверок	Должностные лица отдела по работе с территориями и территориальных отделов №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7.	- минимизация нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований

Управления в сети «Интернет».			
-------------------------------	--	--	--

Проект плана мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований на 2022 - 2023 годы:

№ п/п	Наименование мероприятия по профилактике нарушений	Периодичность проведения Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты проведенных мероприятий
1.	Размещение на официальном сайте управления перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора), а также текстов соответствующих нормативных правовых актов, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований.	На постоянной основе Актуализация по мере внесения изменений.	Должностные лица отдела по работе с территориями Управления	- повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях; - снижение рисков причинения вреда жизни и здоровью людей в подконтрольной сфере общественных отношений
2.	Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроках и	В течение года	Должностные лица отдела по работе с территориями Управления и территориальных отделов Управления №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7.	- обеспечение единообразия понимания подконтрольными субъектами обязательных требований; - повышение прозрачности деятельности Управления

	<p>порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований.</p>			
2.1.	<p>Проведение публичных мероприятий по вопросам соблюдения обязательных требований.</p>	<p>Ежеквартально, в соответствии с планом проведения публичных мероприятий</p>	<p>Должностные лица отдела по работе с территориями Управления и территориальных отделов Управления №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7.</p>	<p>- обеспечение единообразия понимания подконтрольными субъектами обязательных требований; - обеспечение устойчивого диалогового взаимодействия с поднадзорными субъектами и повышение уровня доверия к контрольному органу</p>
2.2.	<p>Проведение разъяснительной и консультационной работы по предоставлению подконтрольным субъектам рекомендаций по поставленным ими вопросам соблюдения обязательных требований, по вопросам касающимся осуществления контрольно-надзорной деятельности, а также в целях распространения образцов эффективного, законопослушного поведения.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Должностные лица отдела по работе с территориями Управления и территориальных отделов Управления №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7.</p>	<p>- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов в вопросах соблюдения обязательных требований; - обеспечение эффективности контроля за соблюдением обязательных требований</p>

2.2.1.	Участие в рейдовых мероприятиях ГИБДД, проводимых в рамках контроля за безопасностью дорожного движения, с целью проведения профилактической работы среди лиц, оказывающих услуги по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, по доведению и разъяснению положений законодательства, содержащих обязательные требования, с вручением соответствующих информационных материалов (памяток).	Ежемесячно (в соответствии с графиками проведения рейдовых мероприятий сотрудниками ГИБДД)	Должностные лица отдела по работе с территориями Управления и территориальных отделов Управления №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7.	- снижение уровня нарушений обязательных требований со стороны подконтрольных субъектов и водителей легкового такси
2.3.	Разработка и поддержание в актуальном состоянии руководства по соблюдению обязательных требований законодательства в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Калужской области, с опубликованием на официальном сайте Управления в сети «Интернет».	По мере внесения на законодательном уровне изменений в обязательные требования	Должностные лица отдела по работе с территориями Управления	- обеспечение единообразия понимания подконтрольными субъектами обязательных требований.
3	Регулярное обобщение практики осуществления государственного контроля и размещение на официальном сайте управления соответствующих обобщений	Обобщение результатов правоприменительной практики ежеквартально, годовой доклад о правоприменительной практике ежегодно	Должностные лица отдела по работе с территориями Управления	- обеспечение максимальной открытости контрольно-надзорной деятельности - повышение эффективности осуществления контрольно-надзорной деятельности.

4	Объявление юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.	В соответствии с законодательством	Должностные лица отдела по работе с территориями Управления и территориальных отделов Управления №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7.	- минимизация возможных рисков нарушения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований; - формирование модели мотивации поднадзорных субъектов к добросовестному поведению подконтрольных субъектов к добросовестному поведению и сознательному соблюдению обязательных требований.
5	Использование Управлением проверочных листов (списков контрольных вопросов) при проведении проверок, а также применение их для самопроверки подконтрольных субъектов, посредством размещения на официальном сайте Управления в сети «Интернет».	При проведении проверок	Должностные лица отдела по работе с территориями и территориальных отделов Управления №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7.	- минимизация нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований

Раздел 4. Ресурсное обеспечение Программы

1. Программа реализуется должностными лицами отдела по работе с территориями и территориальных отделов №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7 Управления.

2. Ресурсное обеспечение осуществляется за счет бюджета Калужской области в размере средств, определенных для финансирования деятельности управления административно-технического контроля Калужской области.

Дополнительных финансовых и иных ресурсов, необходимых для реализации Программы не требуется.

Раздел 5. Механизм реализации Программы

1. Механизм реализации Программы является инструментом организации эффективного выполнения мероприятий Программы и контроля достижений целевых результатов.

Организацию и координирование деятельности по реализации Программы осуществляет начальник управления административно-технического контроля Калужской области.

2. Начальник Управления:

- утверждает Программу;
- утверждает нормативные правовые акты, необходимые для реализации Программы;
- принимает решение о корректировке мероприятий Программы, сроков и периодичности их реализации;
- утверждает годовой отчет о ходе реализации Программы.

3. Заместители начальника Управления:

- отвечают за своевременную и качественную реализацию мероприятий Программы и достижение конечных результатов Программы;
- осуществляют непосредственное руководство реализацией Программы, координацию деятельности территориальных отделов Управления;
- осуществляют анализ отчетности, проведение предварительной оценки уровня достижения эффективности и результативности Программы по установленным срокам и периодам ее выполнения, готовят годовой отчет о реализации Программы;
- принимают решение о целесообразности, корректировке мероприятий Программы, сроков и периодичности их реализации;
- осуществляют мониторинг реализации Программы, при необходимости разрабатывают предложения о внесении изменений в Программу.

4. Должностные лица отдела по работе с территориями и территориальных отделов Управления:

- обеспечивают реализацию Программы в части возложенных на отделы программных мероприятий;
- формируют предложения по совершенствованию перечня планируемых к реализации мероприятий Программы;
- осуществляют анализ и дают оценку результатов выполнения работ по реализации мероприятий Программы, ответственными за выполнение которых они являются;
- готовят квартальные и годовые отчеты о ходе реализации Программы;
- обеспечивают публичность (открытость) информации о ходе и результатах реализации Программы используя официальный сайт Управления.

Мониторинг выполнения профилактических мероприятий, предусмотренных Программой, осуществляется ежеквартально.

В срок до 1 февраля года, следующего за годом реализации Программы, осуществляется подготовка отчета о реализации Программы по итогам отчетного года, который направляется начальнику Управления.

Отчет о реализации Программы по итогам календарного года подлежит опубликованию на официальном сайте Управления.

Раздел 6. Оценка эффективности Программы

Оценка эффективности Программы осуществляется по итогам соответствующего года реализации.

Эффективность реализации профилактической программы в целом оценивается:

- снижением рисков причинения вреда жизни и здоровью людей в подконтрольной сфере общественных отношений;

- увеличением доли законопослушных подконтрольных субъектов;

- повышением уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов;

- обеспечением единообразия понимания предмета контроля подконтрольными субъектами;

- вовлечением подконтрольных субъектов в регулярное взаимодействие с Управлением по вопросам обеспечения безопасности пассажирских перевозок легковым такси;

- минимизацией ресурсных затрат всех участников контрольно-надзорной деятельности за счет снижения административного давления, дифференцированным подходом к принятию решений по выявленным нарушениям.

Для оценки эффективности профилактических мероприятий, с учетом достижения целей Программы, устанавливаются отчетные показатели:

1) Качественный показатель эффективности Программы – доля контролируемых субъектов, охваченных профилактическими мероприятиями, допустивших в отчетном периоде нарушения обязательных требований.

2) Количественные показатели эффективности программы:

- количество контролируемых субъектов, охваченных в отчетном периоде профилактическими мероприятиями;

- количество контролируемых субъектов допустивших в отчетном периоде нарушения обязательных требований.

Методика оценки эффективности программы профилактики нарушений

Сбор исходный данных для формирования показателя эффективности Программы осуществляется по результатам проведенных Управлением профилактических и контрольных мероприятий в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси.

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета показателя	Базовое значение показателя 2020 год (%)	Целевое значение показателя		
				2021 год (%)	2022 год (%)	2023 год (%)
1.	Доля подконтрольных субъектов, охваченных профилактическими мероприятиями допустивших нарушения обязательных требований	$\frac{Дсн}{Ксн/Ксо} * 100$	5,67%	5%	стремление к нулю	стремление к нулю

Показатель определяется как отношение количества контролируемых субъектов допустивших в отчетном периоде нарушения обязательных требований к

количеству контролируемых субъектов, охваченных в отчетном периоде профилактическими мероприятиями по формуле:

$D_{сн} = K_{сн}/K_{со} * 100$, где $D_{сн}$ – доля контролируемых субъектов, охваченных профилактическими мероприятиями, допустивших в отчетном периоде нарушения обязательных требований;

$K_{сн}$ – количество контролируемых субъектов допустивших в отчетном периоде нарушения обязательных требований;

$K_{со}$ – количество контролируемых субъектов, охваченных в отчетном периоде профилактическими мероприятиями.

По итогам оценки эффективности реализации Программы определяется уровень профилактической работы Управления

Итоговая оценка эффективности реализации профилактической работы Программы	Целевой показатель программы не достигнут	Целевой показатель программы достигнут	Целевой показатель программы перевыполнен
	Низкий уровень	Плановый уровень	Высокий уровень